

Knihovnicko-informační zpravodaj U Nás

Vyšlo: 29.6.2009

Číslo: Ročník 19 (2009), Číslo 2

Sekce: Okénko do světa

Název článku: Elektronické dodávání dokumentů - jak dál?

Autor: Lenka Málková

Zdroj: <http://unas.svkhk.cz/clanek.asp?id=1034>

Elektronické dodávání dokumentů - jak dál?

Lenka Málková

Slibně se rozvíjející služba elektronického dodávání dokumentů (EDD), kterou SVK HK poskytuje již od roku 2004, dostala počátkem roku 2009 téměř smrtící ránu. Koncem roku 2008 byla totiž mezi knihovnami zastoupenými Národní knihovnou a agenturou DILIA, která zajišťuje ochranu autorských práv, uzavřena kolektivní smlouva. Tato smlouva ukládá poskytovatelům služby EDD povinnost vybírat za poskytnuté kopie autorské poplatky a ty následně odvádět agentuře DILIA.

Co to znamená v praxi?

Knihovny, které chtějí v SVK HK pro své uživatele objednat elektronické dodání dokumentu, musí mít uzavřenu Smlouvu o uživatelském kontě. Její text je vystaven na webu knihovny v sekci MVS (<http://www.svkhk.cz/soubory/edd/smlouva-o-uziv-konte-edd-2009.pdf>). Smlouvu je potřeba si vytisknout, doplnit údaje o knihovně a podepsanou a orazítkovanou ji ve dvou exemplářích poslat na adresu:

pí Nataša Skalická
Studijní a vědecká knihovna
oddělení periodik
Hradecká 1250/2
500 03 Hradec Králové

Důležité je uvést ve smlouvě název, siglu a sídlo knihovny, jméno statutárního zástupce a e-mailovou adresu kontaktní osoby, na kterou zašleme přístupovou cestu k adresáři, přístupové jméno a heslo. Po potvrzení smlouvy ze strany SVK HK vám bude jeden exemplář smlouvy zaslán poštovní zásilkou. Smlouva vlastně nahrazuje dřívější smlouvy o využívání elektronického dodávání dokumentů. Pokud jste měli s SVK tuto smlouvu uzavřenu, platí pro přístup do adresáře původní přístupové jméno a heslo.

Poskytování služby elektronického dodávání dokumentů se řídí Knihovním řádem EDD v SVK HK, který je vystaven na www.svkhk.cz v sekci MVS.

Novinkou je, že knihovna, která pro svého koncového uživatele v SVK HK objedná elektronické dodání kopie článku, musí s tímto koncovým uživatelem uzavřít další smlouvu, jejíž text je taktéž na webu SVK HK (<http://www.svkhk.cz/soubory/edd/smlouva-s-konc-uzivatelem-edd-2009.pdf>).

Výše uvedené kroky sice zvyšují administrativní náročnost poskytování služby EDD, avšak největší překážkou v jejím udržení a rozvoji je platba autorského poplatku a především jeho výše. Podívejme se na ceník.

Ceník služby EDD

autorský poplatek za kopii 1 strany předlohy od r. 1911 včetně s DPH	17,85 Kč
nejvyšší možná výše autorského poplatku za objednávku * s DPH	119,-- Kč

* Jednou objednávkou se rozumí rozmnoženina jednoho článku z časopisu nebo novin nebo rozmnoženina stati ze sborníku, případně rozmnoženina části tohoto díla. U knižních vydání literárních děl ve formě románu, novely souboru povídek, básnické sbírky apod. a u vědeckých děl v knižní podobě, zejména učebnic, je prostřednictvím služby EDD umožněno poskytnutí pouze neúplného díla (výňatku), a to v maximálním rozsahu 25 stran předlohy.

Příklady:

1. Za objednávku kopie předlohy z roku 2000 v rozsahu 6 stran zaplatíte autorský poplatek $6 \times 17,85 = 107,10$ Kč.
2. Za objednávku kopie předlohy z roku 1961 v rozsahu 20 stran zaplatíte autorský poplatek 119,- Kč.
3. Za objednávku předlohy z roku 1905 v rozsahu 3 strany autorský poplatek neplatíte, neboť autorská práva k dílu již pominula.

Autorský poplatek se nevybírám:

- automaticky za kopie z děl, od jejichž zveřejnění uplynulo do konce kalendářního roku předcházejícího roku užití díla 100 či více let;
- za kopie děl mladších než 100 let, u kterých však již vypršela lhůta pro ochranu autorských práv (ochrana autorských práv končí 70 let po úmrtí autora/autorů, práva vydavatele trvají 50 let po vydání titulu). Zadavatel objednávky je povinen doložit uplynutí výše uvedené lhůty ověřitelnou citací zdroje informace o datu úmrtí autora/autorů, kterou uvede v kolonce "Komentář" při vyplňování formuláře objednávky.

Nabízíme řešení - zasílání kopií klasickou poštou

Je zřejmé, že uživatelů, kteří by byli ochotni zaplatit požadovaný poplatek, nebude mnoho. Proto SVK HK nabízí další možnost jak získat kopie článků, případně částí dalších děl. Je to zasílání kopií poštou. Vzhledem k tomu, že SVK HK má nové sídlo a většina dokumentů je uložena ve skladu přímo v budově, jsme schopni vyřídit objednávky ihned a dodání kopie poštovní zásilkou nebude trvat o mnoho déle než EDD.

Jaká jsou pravidla pro zasílání kopií klasickou poštou?

Ty knihovny, které měly s SVK HK uzavřenu smlouvu o využívání elektronického dodávání dokumentů a mají tedy u nás již zřízenou schránku, mohou využít objednávkového formuláře služby EDD v této schránce. Do pole Komentář uvedou povinně způsob dodání kopie - POŠTOU. Při zasílání kopií poštou není potřeba uzavírat s námi ani s koncovými uživateli žádné smlouvy.

Knihovny, které nemají na serveru SVK HK svoji schránku, mohou objednávat vyplněním žádanky MVS na www.svkhk.cz v sekci MVS.

Ceník při dodání kopie v tištěné podobě poštou

1 strana formátu A4 černobíle	2,- Kč
oboustranně formát A4 černobíle	4,- Kč
1 strana formátu A3 černobíle	3,- Kč
oboustranně formát A3 černobíle	6,- Kč

K ceně kopií se připočítává poštovné dle ceníku České pošty

Druh zásilky	Do hmotnosti / cena v Kč			
		100 g	500 g	1 kg
Obyčejné psaní – standard 1)	10,-			
Obyčejné psaní 2)	12,-	14,-	18,-	24,-

1) Obálka nebo nesložený kartón. lístek, pravouhlého tvaru, s rozměry max. 23,1 x 16,4 x 0,5 cm.

2) Délka nesmí přesahovat 35,3 cm a šířka 25 cm, přičemž tloušťka nesmí být větší než 2 cm.

Další informace ochotně poskytne pí Nataša Skalická: telefon 494 946 223, e-mail <mailto:natasa.skalicka@svkhk.cz> .

© 2000-2004 Studijní a vědecká knihovna v Hradci Králové · pujcovna@svkhk.cz
· knihovna@svkhk.cz